

## Instruks for kvartalsvise udtræk Regionernes Bio- og GenomBank

### Formål

Denne instruks beskriver, hvordan det kvartalsvise udtræk for Regionernes Bio- og GenomBank (RBGB) udarbejdes og registreres samt den videre procedure for udtrækket.

Instruksen er opdelt i 2 afsnit, der beskriver:

- A. Proceduren for kvartalsudtrækkene, hvornår de laves, hvem de sendes til osv.
- B. Udsøgning i RBGBs registreringsmodul til kvartalsudtrækkene

### A. Proceduren for kvartalsudtrækkene

#### Introduktion

Der laves kvartalsvise udtræk på materialeindsamlingen i de regionale biobankcentre. Formålet er en regelmæssig orientering til regionssundhedsdirektørerne vedrørende status for indsamling. Endelig afrapportering for materialeindsamlingen sker via årsudtræk, som ligeledes anvendes til årsrapporten. Ifølge årshjulet gennemføres kvartalsudtræk en måned efter kvartalets afslutning, dvs.:

1. kvartalsudtræk: foretages den første uge i maj
2. kvartalsudtræk: foretages den første uge i august
3. kvartalsudtræk: foretages den første uge i november
4. kvartalsudtræk: foretages den første uge i februar året efter

#### Procedure

Hvert kvartal laves der et samlet udtræk for hvert enkelt center med information om antal indsamlede vævs- blod-, hæg-blod-, knoglemarvs- og ledvæskematerialer. For Dansk BloddonorBiobank opgøres indsamlingen på antal unikke donorer (Blod-CPR). Antallet af indsamlede materialer i den givne periode samles i én opgørelse fordelt på region og biobankcentre (Region Hovedstaden, Region Nordjylland, Region Midtjylland, Region Syddanmark og Region Sjælland).

Opgørelsen over materialeindsamlingen sendes til godkendelse hos alle centerprojektlederne og de faglige følgegrupperes formænd, formanden for Patobank, samt datamanageren for Dansk BloddonorBiobank. En kontaktgruppe til dette er oprettet i Outlook. Fristen er 5 hverdage, hvorefter sekretariatet indfører evt. rettelser/kommentarer.

Opgørelsen sendes herefter til:

- Danske Regioner
- Centerprojektlederne i RBGB
- Faglig Følgegruppe formænd og medlemmer

- Formand for Patobanken
- Styregruppen for RBGB
- Fagligt Råd for RBGB
- Biobanker uden faglig følgegruppe (hvis der foreligger data)

Danske Regioner forelægger opgørelsen i en mail til sundhedsdirektørkredsen og sikrer tilbagemelding til sekretariatet for RBGB

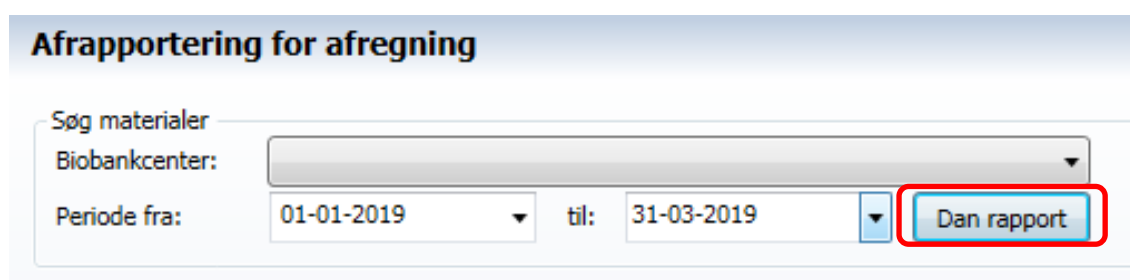
Desuden sendes kvartalsudtræk til orientering til:

- Direktøren i Gigtforeningen
- Thue Boye Hvorslev, Hospitalschef Dansk Gigthospital
- Andre, der ønsker det (meld ind til sekretariatet)

## B. Udsøgning i registreringsmodulet

### Afregningsrapport

1. Log ind i registreringsmodulet for RBGB som national administrator og vælg funktionen 'Afregning'
2. Vælg perioden for det kvartal, der skal afregnes på (figur 1). Kvartalerne følger således:
  - a. 1. kvartal: 1. januar – 31. marts
  - b. 2. kvartal: 1. april – 30. juni
  - c. 3. kvartal: 1. juli – 30. september
  - d. 4. kvartal: 1. oktober – 31. december



**Afrapportering for afregning**

Søg materialer

Biobankcenter:

Periode fra:  til:

Figur 1.

3. Lad drop-down feltet med Biobankcenter stå tomt (uden biobankcenter) – så dannes der en rapport for alle centre.
4. Tryk på 'Dan rapport'.
5. I afregningsrapporten vises antal vævs-, blod- og knoglemarvsmaterialer indsamlet i den valgte periode fordelt på biobankcenter og afdeling (figur 2). Det er de totale tal for centeret, der bruges til kvartalsrapporten.
6. For Dansk BloddonorBiobank (DBB) opgøres antal Blod-CPR i kvartalsudtrækket i stedet for antal materialer. Yderligere, skal man for DBB være opmærksom på om ekstra arkivprøver er importeret. Disse er ikke nødvendigvis udtaget det givne år, og vil derfor ikke indgå i kvartalsudtrækket. Separate udtræk for

at få antallet af blod-CPR inkluderet skal derfor foretages, så tallene manuelt kan indskrives i kvartalsrapporten med en dertilhørende forklarende fodnote.

**Antal materialer pr. indleverende laboratorium.**

Laboratorium	Antal væv	Antal blod	Antal knoglemarv	Antal ialt	Antal CPR væv	Antal CPR blod	Antal CPR knoglemarv	Antal CPR korr. blod og væv	Antal CPR ikke korr. blod og væv
Patologisk-anatomisk institut, Herlev og Gentofte Hospital	3	3		6	2	3		2	
<b>&gt;&gt; Herlev CancerBiobank center Totalt</b>	<b>3</b>	<b>3</b>		<b>6</b>	<b>2</b>	<b>3</b>		<b>2</b>	
Patologisk Institut, Aarhus Universitetshospital	1			1	1				
<b>&gt;&gt; Århus CancerBiobank Center Totalt</b>	<b>1</b>			<b>1</b>	<b>1</b>				
Alb Afsnit for Molekylær Diagnostik, Aalborg Universitetshospital		1		1		1			
Klinisk Biokemisk Afdeling, FRH, Bispebjerg og Frederiksberg Hospital		4		4		2			
<b>&gt;&gt; DRB Glostrup Totalt</b>		<b>5</b>		<b>5</b>		<b>3</b>			
KOE Klinisk Biokemisk Afd., Region Sjællands Sygehusvæsen		34		34		2			
<b>&gt;&gt; DRB Næstved Totalt</b>		<b>34</b>		<b>34</b>		<b>2</b>			
Klinisk Biokemisk Afdeling Silkeborg, Hospitalsenhed Midt		1		1		1			
<b>&gt;&gt; DRB Aarhus Totalt</b>		<b>1</b>		<b>1</b>		<b>1</b>			
<b>&gt;&gt;&gt; Regionernes Bio- og GenomBank Totalt</b>	<b>4</b>	<b>43</b>		<b>47</b>	<b>2</b>	<b>5</b>		<b>2</b>	

Figur 2.

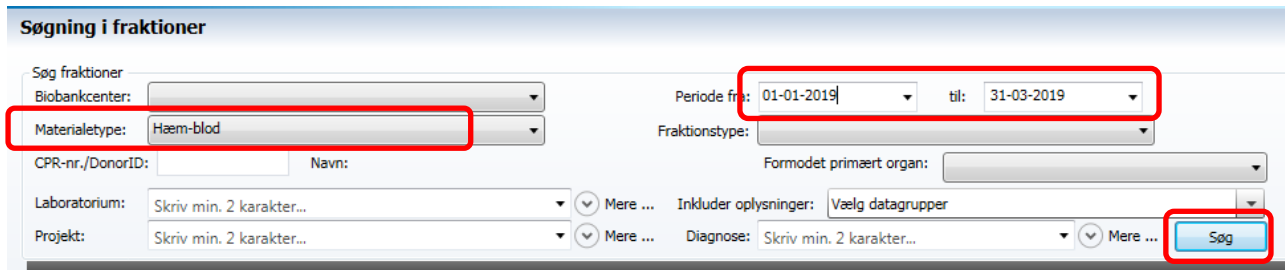
7. Print eller gem rapporten

OBS: Afregningsrapporten differentierer ikke mellem hæg-blod og blod fra de klinisk biokemiske afdelinger. Antal hæg-blod materialer skal derfor fremsøges separat (se nedenfor).

Antal ledvæskematerialer vises ikke i afregningsrapporten og skal derfor fremsøges separat (se nedenfor).

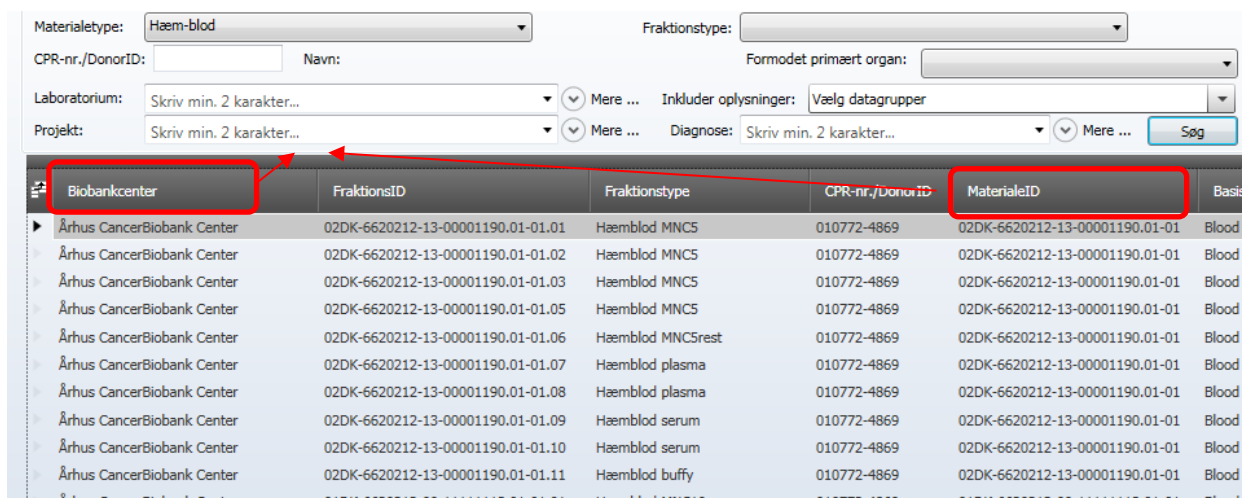
## Fremsøgning af hæm-blod

1. Vælg funktionen 'Søg i fraktioner' og søg efter materialetype 'hæm-blod' inden for den relevante periode (figur 3).



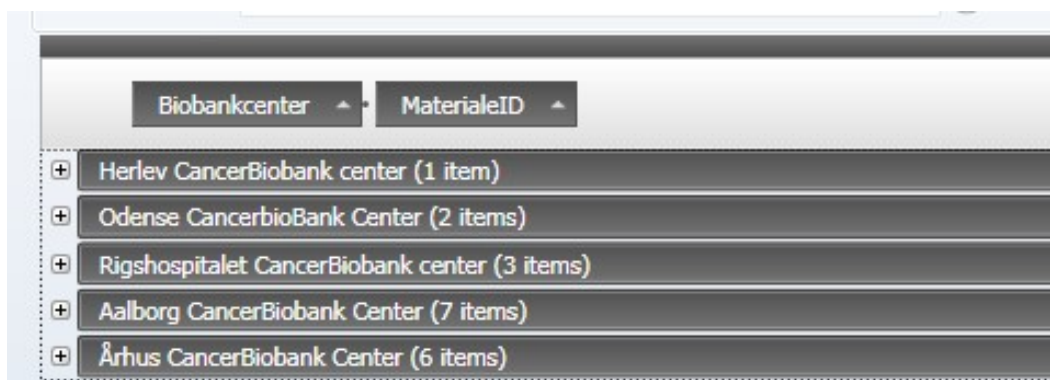
Figur 3.

2. For at udlede antal hæm-blod materialer per biobankcenter ud fra fraktionslisten, trækkes feltet 'Biobankcenter' og derefter feltet 'MaterialeID' op i baren over fraktionslisten (figur 4). Listen sorteres nu efter antal materialeID'er per biobankcenter (figur 5).



Biobankcenter	FraktionsID	Fraktionstype	CPR-nr./DonorID	MaterialeID	Basik
Århus CancerBiobank Center	02DK-6620212-13-00001190.01-01.01	Hæmblod MNCS	010772-4869	02DK-6620212-13-00001190.01-01	Blood
Århus CancerBiobank Center	02DK-6620212-13-00001190.01-01.02	Hæmblod MNCS	010772-4869	02DK-6620212-13-00001190.01-01	Blood
Århus CancerBiobank Center	02DK-6620212-13-00001190.01-01.03	Hæmblod MNCS	010772-4869	02DK-6620212-13-00001190.01-01	Blood
Århus CancerBiobank Center	02DK-6620212-13-00001190.01-01.05	Hæmblod MNCS	010772-4869	02DK-6620212-13-00001190.01-01	Blood
Århus CancerBiobank Center	02DK-6620212-13-00001190.01-01.06	Hæmblod MNCSrest	010772-4869	02DK-6620212-13-00001190.01-01	Blood
Århus CancerBiobank Center	02DK-6620212-13-00001190.01-01.07	Hæmblod plasma	010772-4869	02DK-6620212-13-00001190.01-01	Blood
Århus CancerBiobank Center	02DK-6620212-13-00001190.01-01.08	Hæmblod plasma	010772-4869	02DK-6620212-13-00001190.01-01	Blood
Århus CancerBiobank Center	02DK-6620212-13-00001190.01-01.09	Hæmblod serum	010772-4869	02DK-6620212-13-00001190.01-01	Blood
Århus CancerBiobank Center	02DK-6620212-13-00001190.01-01.10	Hæmblod serum	010772-4869	02DK-6620212-13-00001190.01-01	Blood
Århus CancerBiobank Center	02DK-6620212-13-00001190.01-01.11	Hæmblod buffy	010772-4869	02DK-6620212-13-00001190.01-01	Blood

Figur 4.



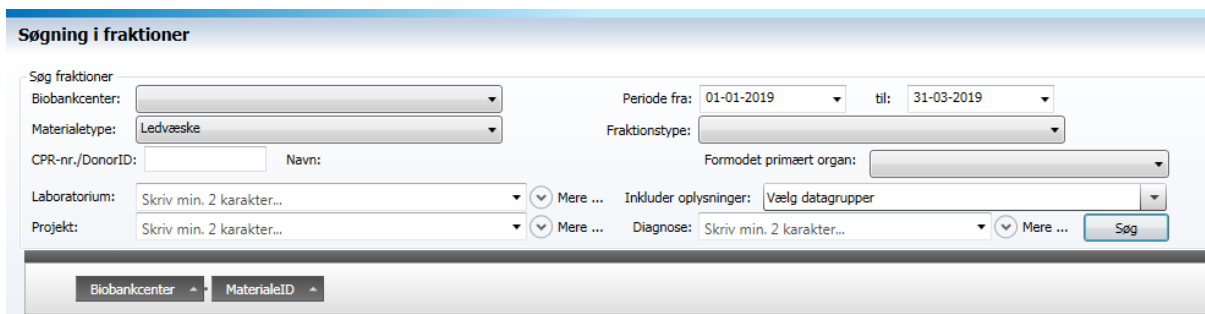
Biobankcenter	MaterialeID
Herlev CancerBiobank center	(1 item)
Odense CancerbioBank Center	(2 items)
Rigshospitalet CancerBiobank center	(3 items)
Aalborg CancerBiobank Center	(7 items)
Århus CancerBiobank Center	(6 items)

Figur 5.

3. Dette antal h em-blod materialer indf ores i skemaet for kvartalsudtr ek og 'Antal blod' i afregningsrapporten fratr ekkes antal h em-blod for at f a antallet af blod fra de klinisk biokemiske afdelinger.
4. OBS: Center Herlev registrerer ikke deres h em-blod som materialetype 'h em-blod', men som materialetype 'blod' med knoglemarv som formodet prim erorgan. For at f a antal h em-blod fra Center Herlev skal der s oges efter materialetype 'blod' og formodet prim er organ 'knoglemarv'. Herefter udf ores punkterne 2 og 3, som ved de andre centre.

### Frems ogning af antal ledv eskematerialer

1. V elg funktionen 'S og i fraktioner' og s og efter materialetype 'ledv eske' inden for den relevante periode (figur 6)



Figur 6.

2. Ligesom for h em-blod tr ekkes feltet med 'Biobankcenter' og 'MaterialeID' op i feltet over fraktionslisten for at f a antal ledv eskematerialer per biobankcenter

## Indskrivning af data i kvartalsudtræk

1. Når alle data fra afregningsrapporten samt fremsøgninger er klar, kan disse indskrives i RBGB's oversigt over kvartalsudtræk. Denne findes i: P:\Patologiafdelingen P\MOLEKYLÆRENHEDEN\REGIONERNES BIOBANK\SEKRETARIAT\Å prøveindsamling, kvartalsrapporter
2. Indsamlingen for forrige års kvartaler medtages i oversigten til sammenligning (se tabel 1). Da der oftest efterregistreres materiale, kan det være en fordel, at der ved et nyt års første kvartalsudtræk, dvs. 4. kvartal for det foregående år, laves nye kvartalsudtræk for de foregående kvartaler så tallene passer, når disse derpå sammenlignes med udtrækkene til årsrapporten.
3. I bilaget udspecificeres fordelingen af materialer på afdelingsniveau for DRB, Region Nordjylland.

	Region XXX		Antal materialer 1. kvartal 2018	Antal materialer 1. kvartal 2019	Antal materialer 2. kvartal 2018	Antal materialer 2. kvartal 2019	Antal materialer 3. kvartal 2018	Antal materialer 3. kvartal 2019	Antal materialer 4. kvartal 2018	Antal materialer 4. kvartal 2019	Antal materialer i alt 2018	Antal materialer i alt 2019
DCB												
	Center XXX											
		Blod	591	636	491		496		543		2.121	636
		Væv	938	1.002	927		841		816		3.522	1.002
		Knoglemarv	112	7	46		44		25		227	7
		Hæm-blod	72	30	49		47		51		219	30
DRB												
	Center XXX											
		Blod	324	398	426		375		359		1.484	398
		Ledvæske	14	1	8		10		6		38	1
			Antal donorer 1. kvartal 2018	Antal donorer 1. kvartal 2019	Antal donorer 2. kvartal 2018	Antal donorer 2. kvartal 2019	Antal donorer 3. kvartal 2018	Antal donorer 3. kvartal 2019	Antal donorer 4. kvartal 2018	Antal donorer 4. kvartal 2019	Antal donorer i alt 2018	Antal donorer i alt 2019
DBB												
	Center XXX											
		Blod-CPR	1.037	3.190	1.156		1.461		3.498		6.838	

**Tabel 1:** Eksempel på den kvartalsvise opgørelse over materialeindsamlingen

Oplysninger om Regionernes Bio- og GenomBank (RBGB) kan fås ved henvendelse til:

Sekretariatet for Regionernes Bio- og GenomBank, Afdeling for Patologi, Herlev Hospital, Borgmester Ib Juuls Vej 73, Opgang 7, 4. etage, L5, 2730 Herlev.

Tlf. (+45): 3868 9812/3868 9132. E-mail: [RBGB.sekretariat.herlev-og-gentofte-hospital@regionh.dk](mailto:RBGB.sekretariat.herlev-og-gentofte-hospital@regionh.dk)